

Lublin, dnia 08 czerwca 2020 r.

ZARZĄDZENIE DYREKTORA

Nr 23 / 06/2020

w/s procedur bezpieczeństwa podczas Egzaminu Ósmoklasisty w Społecznej Szkole Podstawowej im. S.F. Klonowica w Lublinie

W związku z wytycznymi Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz Głównego Inspektora Sanitarnego dotyczącymi przeprowadzenia w 2020 r. egzaminów,

ZARZĄDZAM CO NASTĘPUJE

1. Wprowadzam do stosowania „Procedurę bezpieczeństwa podczas Egzaminu Ósmoklasisty w Społecznej Szkole Podstawowej im. Sebastiana Fabiana Klonowica w Lublinie w czasie reżimu sanitarnego spowodowanego pandemią COVID-19”, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Procedura obowiązuje w terminie przeprowadzenia egzaminu tj. w dniach 16-18 czerwca 2020 r.
3. Zarządzenie zostanie przesłane pracownikom szkoły na adresy poczty elektronicznej.
4. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do niezwłocznego zapoznania się z przedmiotowym zarządzeniem.
5. Pracownicy obsługi zostaną poinformowani przez Administratora szkoły o postanowieniach zawartych w niniejszym zarządzeniu.
6. Zobowiązuję Administratora szkoły do umieszczenia zarządzenia na stronie internetowej szkoły do wiadomości uczniów i rodziców/opiekunów prawnych.
7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr. Magdalena Sitarz

Załączniki:

1. Procedura bezpieczeństwa podczas Egzaminu Ósmoklasisty w Społecznej Szkole Podstawowej im. Sebastiana Fabiana Klonowica w Lublinie w czasie reżimu sanitarnego spowodowanego pandemią Covid-19.

ZAŁĄCZNIK nr 1

do Zarządzenia Dyrektora
Nr 23 / 06/2020 w/s procedur bezpieczeństwa
podczas Egzaminu Ósmoklasisty w Społecznej
Szkołe Podstawowej im. S.F. Klonowica
w Lublinie

PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA

PODCZAS EGZAMINU ÓSMOKLASISTY W SPOŁECZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. SEBASTIANA FABIANA KLONOWICA W LUBLINIE w czasie reżimu sanitarnego spowodowanego pandemią COVID-19

Niniejsza procedura obowiązuje na terenie Społecznej Szkoły Podstawowej im. Sebastiana Fabiana Klonowica w Lublinie al. Warszawska 94, 20-824 Lublin prowadzonej przez Stowarzyszenie Oświatowo-Wychowawcze im. Sebastiana Fabiana Klonowica. Dokument został opracowany na podstawie wytycznych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz Głównego Inspektora Sanitarnego dotyczących przeprowadzenia w 2020 r. egzaminów.

Zasady ogólne

1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Zdający uczeń, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
3. Rodzic/opiekun prawny nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
4. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:
 - uczniowie zdający,
 - osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie komisji, zespołów,
 - pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę itp.
 - pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.
5. Zdający nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.
6. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych.
7. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych uczniów uczestniczących w egzaminie.
8. Szkoła nie zapewnia wody pitnej, na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą.
9. Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków.
10. Przewodniczący komisji egzaminacyjnej zapewnia rezerwowych członków komisji, którzy będą mogli w dniu egzaminu, zastąpić osoby, które z uzasadnionych powodów, w tym ze względu na chorobę, nie będą mogły przyjść do pracy w dniu egzaminu.

Zachowanie środków bezpieczeństwa osobistego

1. Każdy zdający uczeń powinien być wyposażony przez rodziców w środki ochrony osobistej zasłaniające usta i nos, aby je stosować podczas przemieszczania się do szkoły oraz powrotu do domu, a także w trakcie przebywania w przestrzeni ogólnodostępnej na terenie szkoły.
2. Czekając na wejście do szkoły i sali egzaminacyjnej, zdający uczniowie zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.
3. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką).
4. Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających.
5. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek komisji może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).
6. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
 - podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie
 - wychodzi do toalety,
 - kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
7. Członkowie komisji egzaminacyjnej i inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.
8. Uczniowie zdający, jak i członkowie komisji mogą (jeżeli uznają to za właściwe) mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków komisji i innych osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu w danej sali).
9. Zdający, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką, mogą nosić poza salą egzaminacyjną przyłbicę.
10. Członkowie komisji oraz inne osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa za pomocą maseczki, powinni (kiedy jest to konieczne) używać przyłbicy, która nie utrudnia oddychania.

Podjęte środki bezpieczeństwa związane z organizacją egzaminu

1. Wejście zdających do budynku szkoły następuje wyłącznie wejściem nr W-2.
2. Egzaminy odbywają się w wyznaczonych salach egzaminacyjnych (sakla gimnastyczna, sala 109, sala 108).
3. Uczniowie zobowiązani są do stawienia się przed wejściem do szkoły pół godziny przed wyznaczoną godziną rozpoczęcia egzaminu, a następnie będą pojedynczo wchodzić do szkoły. Oczekiwanie na swoją kolej wejścia, powinno się odbywać z zachowaniem 2 m dystansu (bez grupowania się).
4. Przed wejściem do szkoły może być dokonany pomiar temperatury ciała ucznia przystępującego do egzaminu.
5. Uczeń zobowiązany jest do udania się najkrótszą drogą na salę egzaminacyjną.
6. Przebywanie uczniów w szkole odbywa się wyłącznie na parterze budynku.
7. Pozostawienie ubrań jest możliwe w udostępnionej sali lekcyjnej nr 103.

8. W wyjątkowych sytuacjach uczniowie mogą zdeponować posiadane przedmioty u pracownika szkoły znajdującego się przy wejściu do budynku.
9. Uczniowie podczas przerwy nie mogą się znajdować poza wyznaczoną salą. Wychodzenie do toalety powinno odbywać się pojedynczo.
10. Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeśli zdający skończył pracę z arkuszem) zdający nie opuszczają sali.
11. Po zakończonym egzaminie uczniowie powinni rozśrodkować się pojedynczo nie grupując się na terenie szkoły.
12. Wszyscy zdający powinni stosować się bezwzględnie do poleceń i komunikatów wydawanych przez nauczycieli i pracowników szkoły.
13. Przy wejściu do szkoły została wywieszona informacja:
 - dotyczącą objawów zarażenia COVID -19 oraz sposobów zapobiegania zakażeniu,
 - zawierającą nazwę, adres oraz numer telefonu do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej,
 - zawierającą adres oraz numer telefonu najbliższego oddziału zakaźnego
 - zawierającą numery telefonów do służb medycznych,
 - zawierającą numer infolinii NFZ w sprawie koronawirusa.
14. Przy wejściu do szkoły został umieszczony płyn do dezynfekcji rąk do korzystania przez osoby wchodzące na teren szkoły.
15. Płyn do dezynfekcji rąk jest dostępny w każdej sali egzaminacyjnej.
16. Egzamin jest przeprowadzany w sali gimnastycznej oraz dwóch salach lekcyjnych z zachowaniem odpowiednich odstępów pomiędzy zdającymi oraz pomiędzy zdającymi i członkami komisji egzaminacyjnej. W sali gimnastycznej w egzaminie uczestniczy 17-18 uczniów (w dniu 16 czerwca - 17 uczniów, w dniu 17 i 18 czerwca - 18 uczniów) w sali 109 - 2 uczniów oraz w sali 108 - 1 uczeń (w dniu 16 czerwca).
17. Ławki w salach egzaminacyjnych zostały ustawione w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku.
18. Miejsca dla członków komisji egzaminacyjnej zostały przygotowane z zachowaniem co najmniej 1,5-metrowego odstępów od zdających oraz od pozostałych członków komisji (w trakcie czynności organizacyjnych członkowie zespołu nadzorującego są zobowiązani zakrywać usta i nos oraz mieć założone rękawiczki, obserwując przebieg egzaminu, przy zachowaniu niezbędnego odstępów, członkowie zespołu nadzorującego i obserwatorzy nie muszą zakrywać ust i nosa.)
19. Członkowie komisji są zobowiązani do niezbędnego minimum ograniczenia poruszania się po sali egzaminacyjnej (regularne nadzorowanie pracy zdających można wykonywać w pozycji stojącej).
20. Drzwi do szkoły oraz wszystkie drzwi wewnątrz budynku (do pomieszczeń wykorzystywanych podczas egzaminu) będą otwarte, tak aby zdający oraz inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu nie musiały ich otwierać.
21. Sale egzaminacyjne będą wietrzone przed wpuszczeniem do nich zdających, mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu oraz po egzaminie, dbając o zapewnienie komfortu zdających.
22. Uczniowie zdający egzamin mają zapewnione miejsce, w którym będą mogli zostawić rzeczy osobiste – plecak, torbę, kurtkę itp. Do tych celów została wyznaczona sala lekcyjna nr 103.
23. Na terenie szkoły zapewniono bieżące przeprowadzanie dezynfekcji toalet przez pracowników obsługi.
24. Pracownicy obsługi są zobowiązani do utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, klawiatur, myszek, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich.
25. Ławki oraz krzesła w sali egzaminacyjnej będą dezynfekowane przed i po każdym egzaminie.

26. Dezynfekowany będzie również sprzęt techniczny i wyposażenie wykorzystywane do przeprowadzenia egzaminu.
27. Na terenie szkoły zapewniono pomieszczenie izolacyjne którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych (gabinet pielęgniarski oraz dodatkowo sala lekcyjna).

Dodatkowe środki bezpieczeństwa w dniu egzaminu

1. Paczki i przesyłki będą odbierane od kuriera i otwierane w rękawiczkach. Po odebraniu paczek od kuriera należy przetrzeć je szmatką z płynem dezynfekującym.
2. Członkowie komisji w rękawiczkach będą odbierali arkusze od przewodniczącego komisji egzaminacyjnej. Arkusze będą rozdawane zdającym również przez osoby, które mają założone rękawiczki, oraz mają zakryte usta i nos.
3. Przed rozpoczęciem egzaminu przewodniczący komisji egzaminacyjnej poinformuje zdających o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:
 - zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi,
 - obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym,
 - niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką,
 - konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.
4. Należy bezwzględnie unikać tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu. Należy wykonywać polecenia nauczycieli i pracowników szkoły, którzy będą koordynowali przemieszczanie się uczniów na terenie szkoły.

Postępowanie w przypadku zagrożeń związanych z zakażeniem COVID-19

1. Jeżeli zdający lub członek komisji przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący informuje o tym dyrektora szkoły, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób (pomieszczenie izolacji, gabinet pielęgniarki, sala lekcyjna).
2. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania członka zespołu nadzorującego przejawiającego objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, z którym ustala sposób postępowania. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego powinien zapewnić zastępstwo za członka zespołu, który nie może brać udziału w przeprowadzaniu danego egzaminu. Jeżeli nie będzie to możliwe, dyrektor OKE może wydać zgodę na zakończenie przeprowadzania egzaminu w niepełnym składzie zespołu nadzorującego, jeżeli nie stanowi to zagrożenia dla bezpieczeństwa zdających oraz zapewniony jest odpowiedni nadzór nad pracą zdających. Informację o wystąpieniu opisanej sytuacji odnotowuje się w protokole przebiegu egzaminu w danej sali oraz w protokole zbiorczym.

3. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania zdającego, członka zespołu nadzorującego lub innej osoby zaangażowanej w przeprowadzanie egzaminu przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego może podjąć decyzję o przerwaniu i unieważnieniu egzaminu dla wszystkich zdających, którzy przystępowali do danego egzaminu w danej sali, jeżeli z jego oceny sytuacji będzie wynikało, że takie rozwiązanie jest niezbędne.

Zasady postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia ucznia zdającego egzamin

1. Do szkoły na egzamin mogą przychodzić wyłącznie uczniowie zdrowi, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną COVID-19.
2. Na terenie szkoły zapewniono miejsca izolacji osób na wypadek stwierdzenia podejrzenia u ucznia COVID-19 (gabinet pielęgniarski).
3. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów rodzice/opiekunowie nie powinni wysyłać dzieci do szkoły na egzamin, powinni skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numery alarmowe 999 lub 112 i poinformować, że dziecko może być zakażone COVID-19. Rodzice/opiekunowie powinni niezwłocznie poinformować o powyższym fakcie dyrektora szkoły.
4. W przypadku wystąpienia u ucznia będącego w szkole na egzaminie niepokojących objawów, sugerujących zakażenie COVID-19, należy niezwłocznie odizolować go od pozostałych dzieci i umieścić w pomieszczeniu izolacyjnym oraz powiadomić dyrektora szkoły.
5. Jednocześnie nauczyciel/pracownik powinien powiadomić telefonicznie rodzica lub opiekuna prawnego o pogorszeniu stanu zdrowia dziecka i potrzebie pilnego odebrania ze szkoły.
6. Do czasu przybycia rodzica/opiekuna dziecko przebywa w wyznaczonym pomieszczeniu izolacji.
7. Należy powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną oraz przedstawić okoliczności i szczegóły dotyczące zdarzenia.
8. Stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń przekazanych przez stację sanitarno-epidemiologiczną dotyczących dalszego postępowania.
9. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się ściśle do indywidualnych zaleceń wydanych przez inspektorat sanitarny.
10. Dyrektor szkoły przeprowadza ustalenia w zakresie sporządzenia wykazu osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywał uczeń podejrzewany o zakażenie.
11. Dyrekcja szkoły stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

Zasady postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia członka komisji lub pracownika szkoły

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić wyłącznie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną COVID-19.
2. Na terenie szkoły zapewniono miejsca izolacji osób na wypadek stwierdzenia podejrzenia u pracownika COVID-19 (sala lekcyjna nr 203).
3. Pracownicy szkoły w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numery alarmowe 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni COVID-19.
4. Pracownik powinien niezwłocznie poinformować o powyższym fakcie dyrektora szkoły.
5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19 należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną oraz przedstawić okoliczności i szczegóły dotyczące zdarzenia.
6. Stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń przekazanych przez stację sanitarno-epidemiologiczną dotyczących dalszego postępowania.
7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się ściśle do indywidualnych zaleceń wydanych przez inspektorat sanitarny.
8. Dyrektor szkoły przeprowadza ustalenia w zakresie sporządzenia wykazu osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
9. Dyrekcja szkoły stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

DYREKTOR SZKOŁY

Maria Magdalena Sitarz